



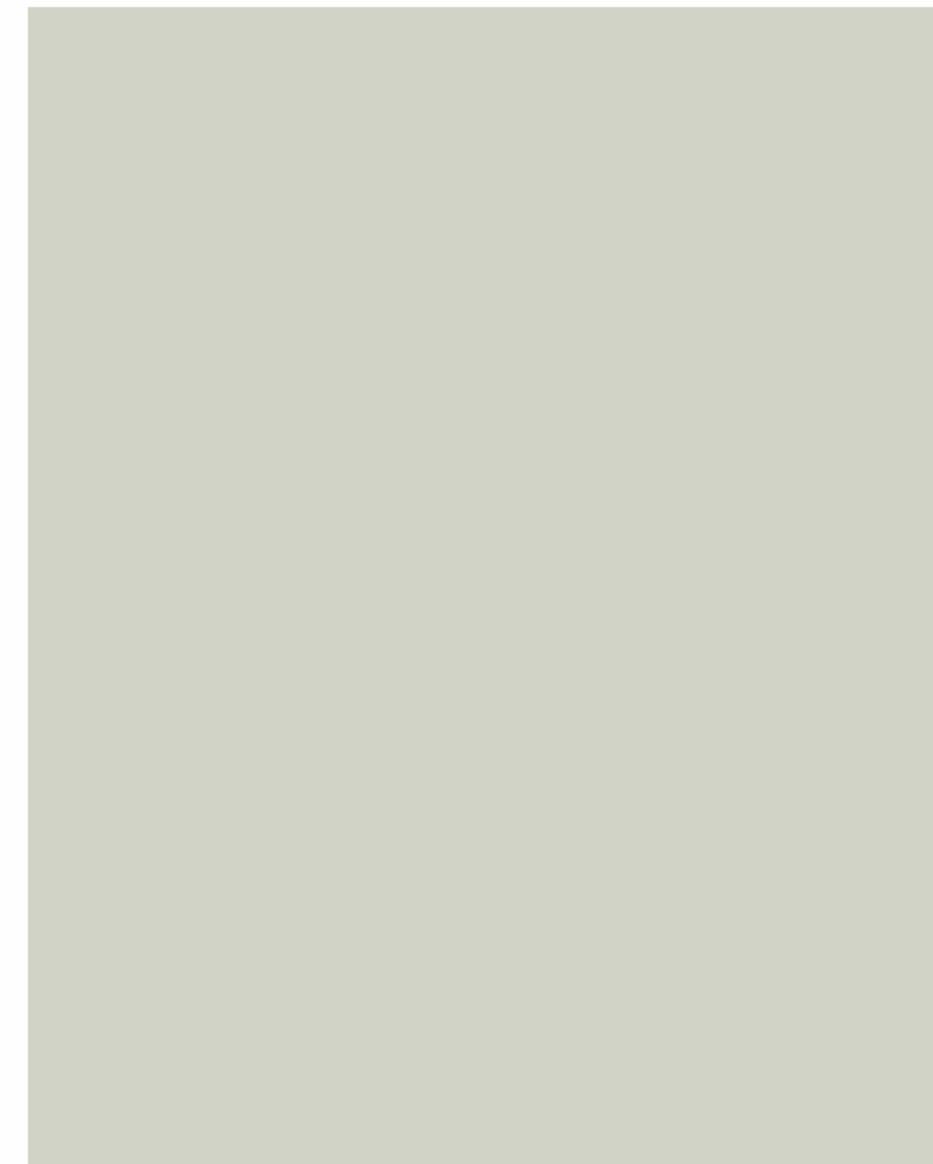
# **CURSO: CONTABILIDAD BÁSICA, IMPUESTOS MENSUALES Y REMUNERACIONES.**





# CONTENIDOS

- ¿Quiénes somos?
- Información del curso
- Resumen de contenidos
- ¿Porqué realizar este curso?
- Contenidos
- Material didáctico





## ¿QUIENES SOMOS?

Somos un Organismo Técnico de Capacitación certificados en gestión de Calidad de acuerdo con los criterios de la Norma Chilena 2728 y reconocidos por SENCE.

Hemos diseñado planes de estudio enfocados en mejorar la eficiencia, productividad y seguridad de los equipos de trabajo, y las competencias de los trabajadores.

Presentamos nuestro curso Contabilidad básica, impuestos mensuales y remuneraciones.

EQUIPO CAPACITY



Somos un Organismo Técnico de Capacitación reconocidos por SENCE.  
N° Resolución: 2147



Certificados en gestión de Calidad de acuerdo con los criterios de la Norma Chilena 2728-2015.  
N° Registro INN: A-9933

# INFORMACION DEL CURSO

**NOMBRE DEL CURSO:** CONTABILIDAD BÁSICA, IMPUESTOS MENSUALES Y REMUNERACIONES

**MODALIDAD:** E-learning Sincrónico

**DURACIÓN:** 4 semanas (12 clases de 2 horas c/u)

**METODOLOGIA:** Las clases se realizarán vía streaming (PLATAFORMA ZOOM), donde el relator realizará sus exposiciones apoyándose en material audiovisual. El relator enviará guías con tareas a través de sus correos electrónicos y los alumnos deben responder por la misma vía.

# ¿PORQUÉ REALIZAR ESTE CURSO?

Este curso/taller, está diseñado para aquellas empresas que se acogieron al régimen de tributación simplificada. Te enseñaremos a llevar la contabilidad completa o simplificada ideal para el régimen Pro-Pyme con una tributación simplificada. Plus del cálculo del PPM y de las remuneraciones de empleados. No te quedes sin declarar tus impuestos Ley 21.210 y sin planificar tus impuestos venideros.

Dirigido a: Contadores (as), Contadores – Auditores, Propietario de Pymes, Administradores de empresas acogidos al régimen Pro pyme, Analistas Contables, Asistentes Contables, Analistas de remuneraciones, Asistentes Administrativos, Asistentes de Recursos Humano

# CONTENIDOS

## MODULO 1

- Facturación Electrónica y emisión de boletas.
- Inicio de actividades en el SII.
- ¿A que régimen debo acogirme según la Ley 21.210?
- ¿Qué es una Pymes y cuales son sus características?
- Contabilidad y su estructura.
- Registro y clasificación de cuentas.
- Estados financieros.
- Balance 8 columnas.

## MODULO 2

- Tributos e impuestos en Chile
- Formulario 29
- Retenciones
- Impuesto único
- D.I.N.
- P.P.M
- Facturación por SII y facturación.cl
- Acuse de recibo

## MODULO 3

- Central de remuneraciones y liquidaciones de sueldo.
- Contratos, tipos, art.22 de la ley
- Calculo de Vacaciones, licencias.
- Topes de gratificación legal.
- Salario imponible y no imponibles.
- Descuentos legales (Impuestos, AFP, Fonasa, Isapre)
- Calculo de cesantía.
- Libros de Remuneraciones, Previred.
- Finiquitos, Horas extras.

# MATERIAL DIDACTICO

El relator entregara a cada alumno vía correo electrónico de los siguientes materiales didácticos;

- Guía para el apoyo de los participantes.
- Presentaciones en PowerPoint de los contenidos impartidos.
- Planillas Excel con resolución de ejercicios.

# VISITANOS



[capacity.cl](http://capacity.cl)



+56973791670



[@otec\\_capacity](https://www.instagram.com/otec_capacity)



[otec-capacity](https://www.linkedin.com/company/otec-capacity)